



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: hivatal@vasarosnameny.hu

honlap: www.vasarosnameny.hu

Szám:3435-2/2017.

Készítette: Iványi Tamás a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója/
Fejes Csilla a Városi Könyvtár szakmai vezetője/
Szabóné Széles Erzsébet ügyintéző/Hatósági Csoport/Önkormányzati Osztály

A beszámoló elfogadásához egyszerű
többség szükséges!

B E S Z Á M O L Ó

- a Képviselő-testülethez -

a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről
(Készült: a Képviselő-testület 2017. május 30-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervében áprilisban tűzte napirendre a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámoló megtárgyalását. Az április 27-i testületi ülésen a Képviselő-testület 64/2017. (IV. 27.) számú határozatával utasította a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatóját, hogy gondoskodjon a beszámoló könyvtárra vonatkozó részének átdolgozásáról és annak - a Képviselő-testület elé történő ismételt előterjesztés céljából - eljuttatásáról a Polgármester számára.

Az intézmény vezetője a módosított beszámolót a megadott határidőre elkészítette, és eljuttatta az Önkormányzathoz, mely az előterjesztés mellékletét képezi a határozati javaslattal együtt.

Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 49. § (2) bekezdése alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és a mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el.

Vásárosnamény, 2017. május 17.



Filep Sándor
polgármester

"Határozati javaslat"
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../..... (.....) önkormányzati határozata

a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület:

„A” változat:

Megtárgyalta és elfogadja a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámolót.

„B” változat:

Megtárgyalta és a következő módosításokkal fogadja el a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámolót:

A határozatot kapják:

- 1) Polgármester , Jegyző (helyben),
- 2) Önkormányzati Osztály Vezetője (helyben),
- 3) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója (helyben),
- 4) Irattár.

Ellenőrizte:

.....
Dubniczné dr. Fórizs Erzsébet osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2017. május 17.



.....
Dr. Szilágyi Péter jegyző

**Beszámoló a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi
tevékenységéről és működésének feltételeiről**

2017. MÁJ. 17.

3435-2/2017

Szebesty

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. április 27-i ülésén megtárgyalta a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámolót, és 64/2017. (IV. 27.) számú határozatával utasított arra, hogy gondoskodjam a beszámoló könyvtárra vonatkozó részének átdolgozásáról, és azt ismételt előterjesztés céljából juttassam el a Polgármester számára.

Az alábbiakban terjesztem a Fejes Csilla könyvtárvezető által átdolgozott beszámolót a Képviselő-testület elé.

Beszámoló a Városi Könyvtár 2016 évi szakmai munkájáról és működésének feltételeiről

Beszámolómat azzal kezdeném, hogy törvényi hivatkozás a nyilvános könyvtári jegyzéken szereplő könyvtárak alapkövetelményeit és alapfeladatait érintő változásokat hivatott ismertetni.

A Balázs József Városi Könyvtár nyilvános könyvtári ellátást biztosító – az országos könyvtári rendszer részét képező – a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő települési könyvtár.

Az érvényben lévő Kulturális törvény (1997. évi CXL. törvény) III. részének I. fejezete meghatározza a nyilvános könyvtári ellátással kapcsolatos általános szabályokat és alapfeladatokat:

53. § (1) A könyvtárhasználati jog gyakorlását a könyvtári ellátás rendszere biztosítja.

(2) A nyilvános könyvtári ellátás rendszerének működtetése az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

(3) Az állami és a helyi önkormányzati fenntartású könyvtárak gyűjteményeit és szolgáltatásait úgy kell kialakítani, hogy azok biztosítsák az ismeretek tárgyilagos, sokoldalú közvetítését.

54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

a) mindenki által használható és megközelíthető,

b) vezetője felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik és könyvtári szakembert alkalmaz,

c) rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel,

d) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva,

e) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek,

f) statisztikai adatokat szolgáltat,

g) ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat,

h) elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

(2) A nyilvános könyvtárakról a miniszter jegyzéket vezet.

(3) A nemzeti könyvtár, a helyi önkormányzatok által fenntartott települési könyvtár, a megyei könyvtár, a 3. számú melléklet szerinti országos szakkönyvtár, továbbá az állami

egyetem könyvtára nyilvános könyvtár, amely a fenntartónak az (1) bekezdésben foglaltak teljesítésére vonatkozó nyilatkozata, valamint a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott adatok benyújtásával kerül be a nyilvános könyvtárak jegyzékébe.

(5) Az (1) bekezdésben felsorolt követelmények betartását a miniszter ellenőrzi. Ha a könyvtár nem felel meg az (1) bekezdésben foglalt követelmények valamelyikének, a miniszter elrendeli a hiány pótlását, aminek elmaradása esetén a könyvtárat törli a nyilvános könyvtárak jegyzékéből. Törvény az ellenőrzés lefolytatását - az érintett könyvtár megnevezésével - a fenntartó kérelméhez kötheti.

55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,

j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

1. Személyi feltételek és nyitvatartási idő:

2016-ban 4 felsőfokú végzettséggel rendelkező könyvtárossal és egy technikai dolgozóval működött a könyvtár. Mindannyian közalkalmazottak. Az 540 m²-es épület rendben tartása mellett a gyermekkönyvtári fegyelem biztosításában is részt vesz a kisegítő személyzet.

A nyitvatartási idő 2014. december 29-én hatályba lépett törvényi előírás miatt újra heti 5 nap, 44 órában. Ezt úgy tudjuk megoldani, hogy szombatonként 9-13 óráig a két szinten egy könyvtáros és egy közmunkában alkalmazott dolgozó van jelen. Július-augusztusban az akkor tapasztalható látogatószám csökkenése miatt és a szabadságok ütemezése miatt a szombati napokon zárva vagyunk.

Évek óta dolgoznak nálunk közcélú foglalkoztatottak, 2016 szeptemberétől 3-an vannak. Ők az adminisztrációs munkákban (a számítógépes kölcsönzésben is), a fénymásolásban, gyermekkönyvtári foglalkozások technikai előkészítésében, a könyvek költöztetésében, a rendezvények szervezésében is részt vesznek.

Továbbképzés:

Mivel a könyvtárosok kötelező továbbképzése mellé nincs biztosítva semmiféle hozzájárulás, 2016-ban senki nem vett részt tanfolyamon, a továbbképzés 7 éves időszakára 2013-2014-ben uniós pályázat adott lehetőséget. Kisebb (egy napos) képzések a megyei könyvtárban zajlanak, melyekre igyekszünk eljutni.

2. Épület:

Épületünk állaga jórészt elfogadható, ma még elmondható, hogy a megye legszebb városi könyvtára. Akad azért javítani való rajta: az udvar felőli nyílászárók nem hőszigeteltek, a csiszolás és festés már nem segít rajtuk. A 2011-es felújítás alkalmával beépített új belső ajtók alapozó festéssel érkeztek, ezeket kellene fedőfestékkel lefesteni.

Az épület felújításakor nem volt lehetőség az udvar rendezésére, burkolására.

2016-ra ígéretet kaptunk az önkormányzat részéről beton térburkolat lerakására, mivel a nyári hónapokban a szabadban is lehetne foglalkozásokat tartani. Az udvar rendezvények lebonyolítására való alkalmassá tétele még mindig várat magára.

Az évek óta problémát jelentő öreg japánakác elszáradt ágainak levágása ősszel végre megtörtént.

3. Bútorok és eszközök, informatikai háttér, szolgáltatások:

A könyvtárban az érdekletségnövelő támogatás 30%-át minden évben bútorok készíttetésére használjuk föl, így mára jórészt kicserélődtek a régi, elavult polcok. Viszont néhány ülőbútor a 70-es éveket idézi, ideje lenne azokat is cserélni.

Számítógépparkunk (melynek nagy része a 2010-es TIOP pályázat útján került hozzánk) 11 gépéből 5 munkaállomás. Ezek a gépek mind elavultak, cserére szorulnak. A gépekhez van A3-as könyvszkennerünk, melyhez egy új, nagyobb kapacitású számítógép szükséges a helyismereti anyag digitalizálása miatt.

Internet szolgáltatásunk 1998 óta folyamatos. Minden beiratkozott olvasónak lehetőséget biztosítunk napi 1/4 óra ingyenes internet használatra. Jelenleg 5 számítógépen tudnak a felnőtt olvasók böngészni és letölteni, ezen kívül 3 gépet a földszinten helyeztünk el, hogy a gyerekek is használhassák.

Az épületen belül ingyenes Wifi áll a látogatók rendelkezésére. Így telefonról és saját gépről bárki böngészhet bárhol az épületen belül.

Könyvtárunk eMagyarország Pont-ként is működik, három számítógépen egy-egy órát 100 Ft-ért lehet internetezni beiratkozástól függetlenül.

A városban egyedül nálunk van színes A3-as nyomtatás, telefonról és más adathordozóról fénykép nyomtatás. Számítógép használatot biztosítunk szövegek szerkesztésére, segítséget nyújtunk azok formázásában.

Elektronikus ügyintézés:

Könyvtárosaink egyénre szabott segítséget nyújtanak a lakosság elektronikus ügyintézéséhez, levelezőprogramok használatához, adóbevallások programjának használatához, okmányirodai teendők elvégzéséhez.

A társadalmi egyenlőtlenségek csökkentését szolgálva itt juthatnak információhoz azok, akik még nem rendelkeznek otthoni internet eléréssel, illetve anyagi lehetőségeik eleve korlátozottak. Az otthoni és a mobil internet terjedésével csökken a rászorulóknak száma, de az esélyegyenlőség megteremtése érdekében épp miattuk kell biztosítani a minél olcsóbb információhoz való jutás lehetőségét.

A könyvtárak a használó-központúság szellemében a lakóhelytől, településtípustól, könyvtári épülettől és a nyitvatartási időtől függetlenül hozzáférést biztosítanak az információkhoz és adatokhoz, de a könyvtári szolgáltatások jelentős részéhez is. Ennek érdekében honlapot működtetünk, melyen elérhető a könyvtári adatbázis mindenki által kereshető felülete. A HunTéka nevű magyar fejlesztésű integrált könyvtári szoftver minden igényt kielégítő szolgáltatásainak köszönhetően a világ bármely tájáról megtudhatjuk, hogy egy adott dokumentum része-e az állománynak, példányadatait nézve pedig az is kiderül, hogy épp kölcsönzés alatt áll-e, és mikor jár le a kölcsönzési határidő, vagy benn található a könyvtárban. A lekérdező felület előnye, hogy a kistérség minden szolgáltató-helyén meglévő dokumentum látható interneten, sőt a beiratkozott olvasók bizonyos tranzakciókat (hosszabbítás, előjegyzés) otthonról tudnak végezni személyes azonosító és jelszó használatával.

Honlapunk címe: www.vknameney.hu, az online katalógus elérhetősége pedig: <http://hunteka.asp.hunteka.hu/beregi/>

Az olvasókkal való kapcsolattartás céljából Facebook oldalunk is van, a honlapnál sokkal gyorsabb, egyszerűbb az információk és képek megosztása, az aktuális eseményekre való invitálás, és hatékonyabb is a forma a látogatottság miatt.

<https://www.facebook.com/varosikonnyvtar.balazsjozsef?lst=100000080431990%3A100003707050704%3A1494522921>

4. A gyűjtemény alakítása (fejlesztés, apasztás)

Az állománygyarapítás gyűjtőköri szabályzat alapján történik, a település társadalmi-gazdasági helyzetének megfelelő, az elvárásokhoz igazodó, felmerülő igényeknek megfelelő dokumentumokat rendelünk: könyveket, hangzó- és elektronikus dokumentumokat, szem előtt tartva az adott költségvetés kereteit.

A dokumentum-vásárlásra fordított összeg évek óta kiegyensúlyozott, az Önkormányzat törvényi előírás szerint a kulturális normatíva 10%-át köteles dokumentum-beszerzésre fordítani, ez 2016-ban 1.032.000 Ft, ezen kívül 390.900 Ft az érdekeltség-növelő támogatásból került felhasználásra. Így összesen 2016-ban 1.423.000 Ft-ot használtunk dokumentum-vásárlásra. Ez az összeg 849 db nyomtatott, 4 db hangdokumentum beszerzését biztosította. (1670 Ft/ dokumentum, ebből az adatból látszik, hogy a könyvtár 30-35%-os kedvezményrel vásárolhat a bolti árakhoz képest)

Ezen kívül évek óta az NKA és a Márai program is biztosít ingyenes könyvbeszerzési lehetőséget adott listákról.

2016-ban 21 féle folyóíratra fizettünk elő, de állami támogatás még 80 féle folyóírat helyben olvasását teszi lehetővé.

Olvasóink igényeit felmérve gyarapítjuk az állományt, igyekszünk azokat a könyveket beszerezni, melyek a sikerlisták élén vannak, látogatóink egyéni jelzései alapján már röviddel a megjelenés után biztosítjuk a kölcsönzési lehetőséget.

Ahhoz, hogy az állomány a felmerülő, új igényeket kielégítse, gondoskodni kell az elavult, megrongálódott példányok selejtezéséről, raktárakba való áthelyezéséről.

Raktározási gondjaink 2016 tavaszán úgy oldódtak meg, hogy a Szilva Fürdő egyik helyiségéből a művelődési ház 3. emeletére (a volt zeneiskolai szobákba) költöztettünk több ezer kötetet. Ide lifttel nem lehet felmenni, így közmunkások segítségét vettük igénybe a nagyszabású munkához. Ezúton is köszönjük Báthory Zoltán segítségét, türelmét!

(Természetesen örülnénk, ha a könyvtár közelében lehetne a raktár, ezt évek óta szeretnénk.)

A raktári anyag költöztetését ismét összekötöttük a rongálódott, elavult kötetek selejtezésével, amit nyáron a saját épületben megtalálható raktárak állományának ritkításával folytattunk. Ennek eredményeképpen a 2015. december 31-i állapot szerinti 53.616 kötet helyett 2016. dec. 31-i állomány nagyság 48.732 kötet, azaz 5.733 kötet selejtezését végeztük el. Tudni kell, hogy a számítógépes kölcsönzés bevezetésekor csak a könyvtári terekben megtalálható könyvek feldolgozása történt meg, a raktárak állománya így az online keresésekkor rejtve marad, kölcsönzésük nagyon ritka, esetleges, egyedi. A selejtezett dokumentumok általában duplum példányok, de rengeteg 70-es években megjelent orosz és szocialista író könyve volt köztük. Az ismeretterjesztő irodalom selejtezésére egyértelműen az elavulás miatt került sor.

Ezekre ma már nincs igény, belső értékeik is megkérdőjelezhetők, s külső megjelenésük sem barátságos, nem csábít senkit olvasásra. A dinamikus állomány lényege, hogy a friss irodalom felváltja a régit, ezért évről évre felülvizsgáljuk a polcokon levő állományt.

A könyvtár olvasótereiben igyekszünk a legújabb, legkeresettebb könyveket elhelyezni, a ritkábban olvasottak kerülnek a raktárakba.

5. Az ifjúság könyv- és könyvtárhasználati ismereteinek gyarapítása, könyvtári foglalkozások, rendezvények szervezése.

2016. március 15-től a GYED-en lévő gyermekkönyvtáros tartós helyettesítésével Lénárt Tímea lett megbízva. Könyvtárosi tapasztalatait felhasználva az első perctől aktívan részt vesz a szakmai munkában, rendszeresen tart könyvtári foglalkozásokat, órákat.

Óvodás csoportok egyre gyakrabban megfordulnak a gyermekrészlegben, ők verset, mesét hallgatnak, barátkoznak a mondókás könyvekkel, a könyvtári környezettel. Mikulás napra bábelőadást szerveztünk az ovisoknak.

2016-ban: 5 óvodás csoport járt nálunk – 101 fő

Általános iskolai osztályokat tanítási időben is gyakran fogadunk, hogy jobban megismerjék a könyvtárat, és annak használatát, szolgáltatásait, könyvtárhasználati órán vegyenek részt. Kötelező és ajánlott olvasmányok feldolgozásának a legideálisabb helyszíne a gyermekkönyvtár. Sok pedagógus tudja, hogy a színvonalas iskolai oktatás megköveteli a tananyagban túlmutató ismeretek bővítését. Egy-egy óra keretében foglalkozunk a könyvtárhasználati ismeretekkel. Ezeket az órákat a könyvtárosok tartják.

Könyvtárismereti óra 8 alkalom – 168 fő

Kézműves foglalkozás 26 alkalom alsós gyerekeknek – 452 fő

A Vásárosnaményi Eötvös József Általános Iskola és AMI vásárosnaményi intézményével közösen 2016 őszén bevezettük, hogy hetente 2 nap a közfoglalkoztatásban alkalmazott

dolgozók átkísérik az alsó tagozatos gyerekeket a délelőtti és délutáni órák közti szünetben. Erre azért van szükség, mert míg az elmúlt években a délelőtti és délutáni órák közti 2 órás szünetben ellepték a gyerekek a gyermekkönyvtárat, a megnövekedett közúti forgalom és a tanórák számának emelkedése következtében lecsökkent szünet időtartama alatt a tanító nem engedheti el egyedül a gyerekeket könyvtárba, holott a könyvek, az olvasás megszerettetése leghatékonyabban 1-2. osztályban történhet.

További terveink szerint a napok számát gyarapítjuk, akár minden nap legyen kísérelve megoldva az aktuálisan ráérő gyerekek kísérete és felügyelete.

2014-ben lezárult TÁMOP 3.2.13. pályázatunk. A fenntartási időszakban Dr. Erdei Pálma Csodakunyhó klub (3. évad) foglalkozásai márciustól júniusig új első osztályos csoportnak (16 főnek) adja meg a lökést az olvasóvá váláshoz, (8 alkalom), és a 2. osztályosokat sem felejtettük el, Repeta klub néven 5 alkalommal olvasásfejlesztésük folytatódott. (létszám összesen: 144+75)

A Csodakunyhó klub tagjai Önkormányzati támogatással a tiszalöki Feketeszakáll Kalandparkba látogathattak el.

Erdei Pálma teljesen ingyen, önkéntesként szervezi és vezeti a klubot, a technikai háttérrel, fénymásolást, segédanyagok előállítását a könyvtár, a könyvtári személyzet biztosítja.

Középiskolás tanulók számára is szervezünk ismeretterjesztő előadásokat, bemutatókat, de a tanulók leterheltsége miatt sokkal nehezebb a középiskolai látogatások megszervezése. 2016-ban 4 középiskolai osztály könyvtárbemutató órája – 95 fő

6. Közösségek a könyvtárban:

A települési könyvtár mára egyre inkább a közösségfejlesztés bázisát képezi. Erre a szerepre nemcsak a jelen és a jövő kihívásai kényszerítenek bennünket, de azok az egészen konkrétan megjelenő elvárások is, melyek az elmúlt évtizedben folyamatosan beépültek a könyvtári környezetbe. Könyvtárunkban arra teszünk kísérletet, hogy a nálunk megforduló olvasó emberek, rendszeresen hozzánk látogató gyerekek életminőségének javításához, helyi identitásuk erősítéséhez alulról jövő kezdeményezéseik által befogadó, támogató közeget, színteret, segítséget nyújtsunk.

Olvasókör:

5 éve folyamatosan működik Badakné Péter Ildikó és Koncz Sándorné most nyugdíjba vonuló könyvtárosunk vezetésével felnőtt olvasókörünk, ahol a tagok közös elhatározással havonta elolvasnak, majd megbeszélnek egy-egy híres regényt, novelláskötetet. 2015-től Badakné Péter Ildikó tanítványai közül középiskolás tanulók is részt vesznek az olvasóköri találkozókön. (2016-ban 9 alkalommal gyűltek össze, ami 60 résztvevőt jelent)

Színfolt alkotókör:

Szász-Sikó Dalma rajztanár, bördíszműves vezetésével 2014 óta működik a könyvtárban egy kreatív alkotókör, ahol különböző technikákat lehet kipróbálni ajándéktárgyak, használati tárgyak készítése közben. A tagok felnöttek és gyerekek vegyesen, 2016-ban 5 alkalommal találkoztak, 49 fő volt jelen.

7. Közösségi szolgálat, diákmunka:

Intézményünk, mint könyvtár 2011-ben regisztrált a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által vezetett nyilvántartásba, ettől fogva fogadhatunk önkénteseket, és már több éve járnak hozzánk a középiskolai tanulók a kötelező közösségi szolgálatra előírt óráikat teljesíteni. A szerződött középiskolák száma folyamatosan gyarapszik, pillanatnyilag 15 intézménnyel állunk kapcsolatban, 2016-ban is több fiatalnak adtunk lehetőséget, hogy a kötelező 50 órának nálunk dolgozhassa le egy részét. Így a nyári nagy selejtezés során fizikai teljesítményükkel és adatrögzítéssel is besegítettek a könyvtárosoknak.

A nyári diákmunkák alatt 2-2 diák vett részt egy-egy hónapig a könyvtár munkájában. Ők és a közösségi szolgálatban nálunk levők is segédkeztek a nyári tábor lebonyolításában.

8. Végül és utoljára a Könyvtári Szolgáltató Rendszerről:

2015 volt az utolsó év, amikor a kistérségünkbe tartozó falvak könyvtári ellátásához a Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár feladatrendszeréből részt vállalhattunk.

2016-tól ez a feladat megszűnt számunkra, a megyei könyvtár nem köt szerződést kistérségi ellátási feladatok koordinálására városi könyvtárakkal.

Egy könyvtárosunkat a megyei könyvtár átvette, további foglalkoztatása az önkormányzatot 2016-tól nem terheli.

Mivel a vásárosnaményi kistérség könyvtári ellátását végzi, most is helyet adunk munkájához.

Egy gyors áttekintés, mely megmutatja, hogy hónapról hónapra a fenti programokon kívül mi minden zajlott még a könyvtárban:

Január: Lakatos József előadása Lemberg, a templomok városa címmel 16 résztvevő

Február: Valentin napi beiratkozási akció szerelmes pároknak

Március: Internet fiesta – internetes szolgáltatások, számítógépes alkalmazások ismertetése
125 fő

Április: Raktár költöztetése

Május: Beregi Ünnepi Hét (Berg Judit, Rakovszky Zsuzsa, Kropkó Péter – 550 fő)

Június: Gyermekrajz pályázat, melyen 37 fő vett részt, a legjobbak könyvjutalmat kaptak.

Július: Zoárd napi könyvtár-népszerűsítés, könyvárusítás

Kerekező olvasótábor 5 napos (bejárós) – 50 gyerek részvételével

Selejtezés

Augusztus: Selejtezés

Szeptember: A magyar népmese napja 8 csoport – 166 fő részvétele

Október: Októberi Könyvtári Napok: Lakatos Levente találkozó – 35 fő

November: Esze Tamás vetélkedő (a művelődési központtal közös rendezvény) – 65 fő

December: Mikulás nap: Sánta Miklósné bábcsoportja és a Mikulás fogadta a gyerekeket – 3 óvodás csoport – 54 fő

A 6-os pontban említett kézműves foglalkozások közül sok-sok foglalkozás karácsonyi előkészületekkel.

Tisztelettel kérem a beszámoló megtárgyalását és elfogadását!

Vásárosnamény, 2017. május 15.



Iványi Tamás
igazgató